



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.06.2022

№ 150

станция Пластуновская

### **Об утверждении порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети интернет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений администрации Пластуновского сельского поселения Динского района и представления указанными лицами данной информации**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений администрации Пластуновского сельского поселения Динского района и представления указанными лицами данной информации.

2. Главному бухгалтеру муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственного обслуживания Пластуновского сельского поселения» (Кибенко И.В.) обеспечить не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, предоставление сведений по форме согласно приложению к Порядку

3. Общему отделу администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (Шиляева В.Е.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.plastunovskoe.ru](http://www.plastunovskoe.ru).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пластуновские известия».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Пластуновского сельского поселения  
Динского района  
от 20.06.2022 № 150

**Порядок  
размещения в информационно-телекоммуникационной сети  
интернет информации о рассчитываемой за календарный год  
среднемесячной заработной плате руководителей,  
их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных  
учреждений администрации Пластуновского сельского поселения  
Динского района и представления  
указанными лицами данной информации**

1. Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений администрации Пластуновского сельского поселения Динского района и представления указанными лицами данной информации (далее - Порядок) устанавливает правила размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (далее - муниципальное учреждение) и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений размещается на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района ([www.plastunovskoe.ru](http://www.plastunovskoe.ru)) (далее - официальный сайт).

3. Размещение на официальном сайте информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается структурными подразделениями администрации Пластуновского сельского поселения Динского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения (предприятия).

Размещение на официальном сайте информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении муниципальных учреждений, подведомственных администрации Пластуновского сельского поселения Динского района, обеспечивается общим отделом администрации Пластуновского сельского поселения Динского района.

4. Главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственного обслуживания Пластуновского сельского

поселения» обеспечивает представление о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в общий отдел администрации Пластуновского сельского поселения Динского района ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Расчет среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений осуществляется в соответствии с методикой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы", с учетом всех финансовых источников.

В случае если лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, обнаружено, что в представленной информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, муниципальное учреждение вправе представить уточненную информацию не позднее 31 мая года, следующего за отчетным годом.

5. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте в течение 20 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

6. В составе размещаемой на официальном сайте информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, указывается полное наименование муниципального учреждения и наименование занимаемых должностей.

7. В составе размещаемой на официальном сайте информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

8. Информация размещается не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для ее подачи, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

9. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, находится на официальном сайте до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

О прекращении с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора муниципальное учреждение представляет информацию в структурное подразделение администрации Пластуновского сельского поселения Динского района, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, в срок не более 5 рабочих дней со дня его увольнения.

10. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных учреждений (предприятий).

11. Контроль за своевременным представлением информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, для размещения на

официальном сайте возлагается на главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Обеспечение хозяйственного обслуживания Пластуновского сельского поселения».

Начальник общего отдела

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Ю.И.Петренко

Приложение  
к Порядку размещения в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет информации о  
рассчитываемой за календарный год среднемесячной  
заработной плате руководителей, их заместителей и  
главных бухгалтеров муниципальных учреждений  
администрации Пластуновского сельского поселения  
Динского района и представления  
указанными лицами данной информации

ФОРМА

В \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения Администрации)

ИНФОРМАЦИЯ

о рассчитываемой за календарный год среднемесячной  
заработной плате руководителя, его заместителей  
и главного бухгалтера муниципального учреждения

Полное наименование  
муниципального учреждения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отчетный период (год): \_\_\_\_\_

Тип информации  
(первичная, уточненная) \_\_\_\_\_

№ п/п	Полное наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Среднемесячная заработная плата за отчетный год (рублей)
1	2	3	4

Руководитель  
муниципального учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
муниципального казенного  
учреждения «Обеспечение  
хозяйственного обслуживания  
Пластуновского сельского  
поселения» \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)